

Số: 162/GDĐT-TH

Quận 3, ngày 12 tháng 3 năm 2019

BÁO CÁO

**Thực hiện nhiệm vụ tháng 1, 2 năm 2019
và trọng tâm công tác tháng 3 năm 2019**

Căn cứ Kế hoạch số 630/KH-GDĐT-TH ngày 30 tháng 8 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 về thực hiện nhiệm vụ chuyên môn giáo dục tiểu học năm học 2018 – 2019;

Căn cứ Báo cáo số 18/BC-GDĐT ngày 07 tháng 01 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 về Báo cáo sơ kết công tác tháng 12 và trọng tâm công tác tháng 1, 2 năm 2019,

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Quận 3 báo cáo thực hiện nhiệm vụ tháng 1, 2 năm 2019 và trọng tâm công tác tháng 3 năm 2019 như sau :

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN

1. Tham dự hội thảo, chuyên đề cấp thành phố do Sở GD&ĐT Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức

- Tập huấn công tác kiểm định chất lượng giáo dục (*Theo Thông tư 17/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 về Ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học*);

- Tập huấn nâng cao công tác quản lý giáo dục hòa nhập học sinh khuyết tật cấp tiểu học;

- Tập huấn Xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân cho học sinh (HS) khuyết tật cấp tiểu học;

- Tập huấn Phương pháp hỗ trợ HS khuyết tật môn Tiếng Việt, Toán cấp tiểu học;

- Kiểm tra thực tế công tác Phổ cập giáo dục – Xóa mù chữ năm 2018 tại Quận 5;

- Tập huấn công tác quản lý và tổ chức hoạt động của Trung tâm học tập cộng đồng.

2. Hoạt động dạy học

- Hầu hết các đơn vị đều tổ chức hoạt động Mừng Xuân – Mừng Đảng với nhiều chương trình sinh động, có ý nghĩa thực tiễn, giáo dục cao: Hội chợ, Hội hoa xuân: tặng quà Tết cho học sinh nghèo; gia đình có hoàn cảnh khó khăn; qua đó giáo dục học sinh giá trị văn hóa của dân tộc; làm giàu vốn sống cho học sinh,... ;

- Sơ kết hoạt động giáo dục và hoạt động của Hội đồng chuyên môn cấp tiểu học Học kì I: Hội nghị đã đánh giá, phân tích và chỉ rõ các nội dung đã thực hiện có hiệu quả; đồng thời đã thảo luận, chỉ rõ những hạn chế, chia sẻ những mô hình giáo dục hiệu quả để hoàn thành tốt nhiệm vụ của năm học ;

- Các đơn vị xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục;

- Chuẩn bị tốt các điều kiện để thực hiện công tác khảo sát Lớp 3 (*Theo chỉ đạo của Sở GDĐT*) ;

- Hướng dẫn thực tập sư phạm (Các trường Kỳ Đồng, Trần Văn Đang, ...);

- Tổ chức Hội thi tài năng tin học cấp tiểu học lần 7 – năm học 2018 – 2019 (*Có 138 HS với 14 trường tham dự*). Bồi dưỡng học sinh tham dự Học sinh tài năng tin học;

- Hội thi Giáo viên tự làm đồ dùng dạy học cấp Quận (*Báo cáo số 123/BC-GDĐT-TVTB ngày 21 tháng 02 năm 2019 về Kết quả Hội thi Giáo viên tự làm đồ dùng dạy học cấp Tiểu học năm học 2018-2019*);

- Tổ chức Hội giảng giáo viên dạy giỏi Vòng thực hành – Tiết 2.

- Các chuyên đề đã tổ chức tập huấn và triển khai:

+ Khai thác 5 bước dạy của phương pháp Bàn tay nặn bột;
+ Sử dụng công cụ khảo sát trắc nghiệm trực tuyến tại cổng thông tin điện tử;

+ Nâng cao công tác quản lý giáo dục hòa nhập học sinh khuyết tật cấp tiểu học;

+ Tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp cấp Tiểu học;

+ Dạy học môn Âm nhạc năm học 2018-2019”.

3. Ngoại ngữ

+ Các trường tiếp tục ngày hội Open House và ngày hội tiếng Anh;

+ Hội thi “Hùng biện tiếng Anh cấp Tiểu học Quận 3 năm học 2018-2019”, Trường Tiểu học Phan Đình Phùng (đạt giải nhất hội thi) tham gia Hội thi hùng biện cấp Thành phố vào ngày 18 tháng 01 năm 2019;

+ Sinh hoạt chuyên môn Tiếng Anh chuyên môn cấp Tiểu học;

+ Học sinh thi chứng chỉ Cambridge Starters, Movers, Flyers, PTE theo lịch thi chung của Sở GDĐT năm 2019 và tham gia cuộc thi vô địch TOEFL Primary, IC3-SPARK do Sở GDĐT phối hợp cùng IIG tổ chức, cuộc thi English Champion.

4. Công tác kiểm tra

- Tăng cường đi cơ sở để nắm tình hình và kịp thời hướng dẫn hỗ trợ, hướng dẫn đơn vị trường thực hiện có hiệu quả hoạt động dạy học;

- Kiểm tra công tác quản lý của hiệu trưởng về thực hiện quy chế chuyên môn; việc tổ chức chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học; việc tổ chức các chuyên đề đã thực hiện; việc tổ chức công tác bán trú, việc phối hợp Ban đại diện CMHS và nhà trường, việc thực hiện Đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng Tiếng Anh cho học sinh phổ thông” của Bộ Giáo dục và Đào tạo (*Theo Quyết định số 448 ngày 31 tháng 01 năm 2012 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh*) tại các đơn vị trường tiểu học: Kỳ Đồng, Mê Linh, Nguyễn Việt Hồng, Nguyễn Thanh Tuyền, Lương Định Của, Nguyễn Thái Sơn.

- Nhận xét:

+ Đa số hồ sơ quản lý được lưu trữ đầy đủ, khoa học, việc tổ chức triển khai các văn bản được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo yêu cầu cơ bản của quy chế chuyên môn; sắp xếp hồ sơ khoa học, trình bày đẹp (Trường Tiểu học Lương Định Của);

+ Hầu hết các tiết dạy được tổ chức với nhiều hình thức sinh động, phát huy được tính tích cực, chủ động của học sinh trong việc tham gia các hoạt động học tập; vận dụng tốt các chuyên đề đã được tập huấn;

+ Trường lớp được trang trí khang trang, sạch đẹp, thân thiện (Trường Tiểu học Kỳ Đồng, trường Tiểu học Lương Định Của, Nguyễn Thái Sơn, Nguyễn Thanh Tuyền);

+ Công tác tổ chức tiếp đón được thực hiện nghiêm túc, chu đáo: phát huy nguồn lực của đơn vị;

+ Một số tiết dạy chưa thể hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học, việc phân bố thời gian cho các hoạt động chưa hợp lý; việc cập nhật sổ sách còn sai sót ;

+ Việc tổ chức giảng dạy tiếng Anh với giáo viên bản ngữ: một số đơn vị thực hiện hồ sơ quản lý chưa chặt chẽ ;

+ Công tác an toàn trường học: cần lưu ý hệ thống dây dẫn đến các thiết bị điện tử và nguồn điện cần đảm bảo tính an toàn, gọn gàng, thẩm mỹ; hệ thống nhà vệ sinh luôn sạch sẽ, tránh trơn trượt; thiết bị phòng cháy chữa cháy cần được bảo dưỡng thường xuyên.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt đạt được

- Các công tác thực hiện nhiệm vụ chuyên môn triển khai đúng thời gian, đúng tiến độ đạt hiệu quả;

- Đa số trường thực hiện báo cáo tháng đầy đủ, đảm bảo yêu cầu.

2. Mặt hạn chế, nguyên nhân và biện pháp khắc phục

- Việc cập nhật cơ sở dữ liệu (CSDL) của các trường: một số đơn vị cập nhật chưa đạt yêu cầu (*chú ý nhận xét từng tháng của giáo viên*) và đúng thời gian → Các đơn vị cần lưu ý khi nộp báo cáo về Phòng GD&ĐT, gồm file, văn bản có đóng dấu và đúng thời gian qui định;

- Việc cập nhật cơ sở dữ liệu của Bộ GDĐT: EQMS + EMIS (*chú ý tất cả nội dung phải được cập nhật đầy đủ. Mọi phát sinh kỹ thuật liên hệ Ông Tuấn Anh - công ty Quảng Ích*);

- Việc tham dự tập huấn, hội thảo, chuyên đề: một số đơn vị cử người không đúng thành phần, thực hiện chưa đúng yêu cầu; cần lưu ý thực hiện nghiêm túc hơn;

- Cần nghiêm túc rút kinh nghiệm và thực hiện việc tổ chức giảng dạy tiếng Anh có giáo viên bản ngữ: cần hợp tác với các đối tác đảm bảo đầy đủ hồ sơ pháp lý theo chỉ đạo của Sở GDĐT và kế hoạch số 630/KH-GDĐT-TH ngày 30 tháng 10 năm 2018 của Phòng GDĐT Quận 3 về Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cấp tiểu học năm học 2018 – 2019;

- Học sinh chưa tích cực tham gia các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế: Trường cần thực hiện tốt công tác truyền thông, triển khai kế hoạch, thông báo đến học sinh và cha mẹ học sinh.

II. TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM THÁNG 3

1. Chuyên môn

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3;
- Tổ chức Hội giảng giáo viên dạy giỏi Vòng thực hành – Tiết 2;
- Tăng cường đi cơ sở để nắm tình hình giảng dạy, sinh hoạt chuyên môn tổ khối của các trường tiểu học, kịp thời hỗ trợ, hướng dẫn, tư vấn,... ;

- Tiếp tục tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tiểu học năm học 2018 – 2019 theo kế hoạch;

- Tổ chức chuyên đề Lịch sử - Địa lý địa phương;
- Tổ chức chuyên đề Đạo đức;
- Thực hiện công tác kiểm tra BDTX;
- Tổ chức khảo sát học sinh Lớp 3 theo kế hoạch;
- Hội nghị Tổng kết công tác PCGD-XMC năm 2018 và triển khai phương hướng năm 2019 ;

- Tổ chức cho đội ngũ cán bộ quản lý tham quan học tập mô hình dạy học hoạt động trải nghiệm tại Trường Song ngữ Quốc tế Horizon; Trường Tiểu học Vinschool;

- Xây dựng kế hoạch ra mắt câu lạc bộ Phó Hiệu trưởng khối phổ thông (*Tiểu học và Trung học cơ sở*).

2. Kiểm tra

- Kiểm tra công tác quản lý chuyên môn của Hiệu trưởng trường Tiểu học Nguyễn Thi về Kiểm tra các chuyên đề đã thực hiện và thực hiện Quyết định 448/QĐ-UBND;

- Kiểm tra công tác quản lý chuyên môn của Hiệu trưởng trường Tiểu học Phan Đình Phùng về Tổ chức kiểm tra hoạt động bán trú và thực hiện Quyết định 448/QĐ-UBND;

- Kiểm tra công tác quản lý chuyên môn của Hiệu trưởng trường Tiểu học, Nguyễn Sơn Hà về Kiểm tra phối hợp tổ chức hoạt động của Ban Đại diện Cha Mẹ học sinh và thực hiện Quyết định 448/QĐ-UBND .

3. Ngoại ngữ

- Tiếp tục tập huấn và giúp đỡ chuyên môn cho giáo viên Tiếng Anh mới được tuyển dụng nhằm thực hiện tốt các kế hoạch của năm học 2018-2019;

- Tiếp tục giúp giáo viên nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh và bồi dưỡng thi chứng chỉ chuẩn B2 quốc gia và quốc tế;

- Học sinh thi chứng chỉ Cambridge Starters, Movers, Flyers, PTE theo lịch thi chung của Sở GD-ĐT năm 2019 và tham gia cuộc thi vô địch TOEFL Primary, IC3-SPARK do Sở GD-ĐT phối hợp cùng IIG tổ chức, cuộc thi English Champion.

Trên đây là Báo cáo thực hiện công tác tháng 1, 2 năm 2019 và trọng tâm công tác tháng 3 năm 2019. Kính đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai và nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận :

- Như trên;
- Trưởng phòng (Đề báo cáo);
- Lưu: VT; TH.

**KT TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Văn Phước